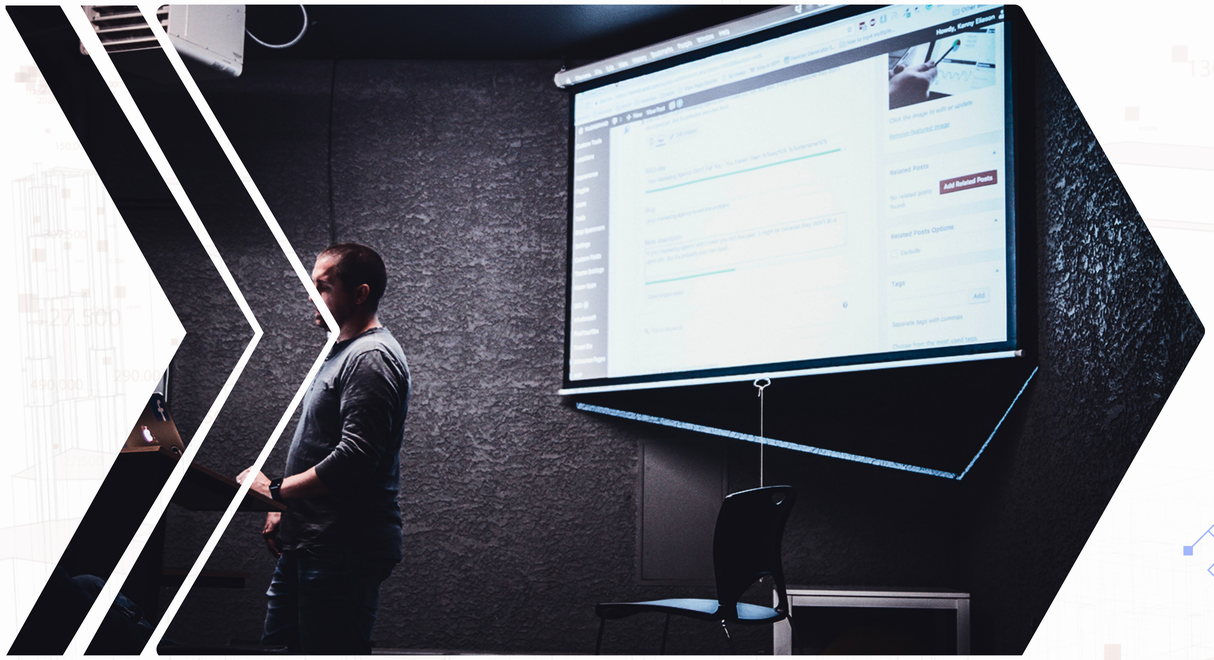
CURSO LIBRE

PRESENTACIONES EFECTIVAS



PPT- PREZZI

En este curso aprenderás a usar las herramienta de creación de presentaciones más utilizadas, siendo un apoyo fundamental en diversos ámbitos, como son: el desarrollo de reuniones empresariales, promociones comerciales, impartición de clases, o recopilación de fotografías familiares.
Brinda un valor agregado a tus presentaciones con animaciones y efectos de estas herramientas.

DURACIÓN

24 horas.

DIRIGIDO A

Estudiantes.
Profesionales.
Público en general.

ACCESO

Capacítate desde cualquier departamento del Perú.

OBJETIVOS DEL CURSO

El participante al final del curso será capaz de:

- Difundir ideas, proyectos o información, al crear, presentar y colaborar en presentaciones que tengan un mayor impacto.
- Crear diapositivas con gráficos, animaciones y contenido multimedia, con Prezzi se crearán presentaciones de una forma atractiva y diferente impacto en el auditorio.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Curso de Nivel Intermedio

- Manejo de SO Windows 7 o superior.

REQUERIMIENTOS

MODALIDAD ONLINE

- Procesador - 1 GHz o más rápido o sistema en un chip (SoC).
- RAM - 1 GB para 32 bits o 2 GB para 64 bits.
- Espacio Libre - 16 GB para un SO de 32 bits o 32 GB para un SO de 64 bits.
- Tarjeta gráfica - DirectX 9 o posterior con un controlador WDDM 1.0.
- Pantalla - 800x600 resolución.
- Conexión a internet estable.

MODALIDAD PRESENCIAL

- Sistemas UNI provee el equipo necesario para el correcto desarrollo del curso.
- Sistemas UNI brinda laboratirios de práctica de lunes a viernes según el horario establecido.

CÁLCULO DE NOTA FINAL

Método de calificación.

- La evaluación de cursos será totalmente práctica. Se realizarán entre 4 y 5 prácticas de las cuales se eliminará la nota más baja y se obtendrá un promedio (PP). Durante la última sesión se realizará un examen final (EF), el cual se promediará con la nota de prácticas y de esta manera se tendrá la calificación final.

Promedio de Prácticas:

$$PP = \frac{(PR1+PR2+PR3+PR4)-MENOR(PR)}{3}$$

Nota Final:

$$NF = \frac{PP+EF\ (evaluación\ final)}{2}$$

CONTENIDO DEL CURSO

POWERT POINT

TEMA1

Introducción

- Novedades de Power Point.
- La Cinta de Opciones.
- Cambiar de vista.
- Métodos abreviados del teclado.
- Inicio de Power Point.
- Descripción de la pantalla principal.
- Tipos de vista de PowerPoint. .
- Presentación de diapositivas.
- Vista Esquemas.
- Vista de Diapositivas.
- Creación de una presentación Básica.

Uso de plantillas

- Cuadros de texto.
- Insertar texto en una diapositiva.
- Diseños de Power Point.
- Crear, editar o mejorar diapositivas.
- Guardar, Abrir y Cerrar presentación.
- Contraseña de documento.
- Correr o ejecutar una presentación.
- Formato y edición de textos.
- Crear listas

FORMATOS Y GRÁFICOS

TEMA2

Distribución de diapositivas

- Líneas guías.
- Color de fondo.
- Reemplazar temas y otros.
- Encabezados y pie de página.
- Patrones en una presentación.
- Presentaciones OnLine
- Configurar la presentación.
- Ver una presentación en el explorador.
- Descargar la presentación.

Creación de gráficos

- Directo en Power Point o llevando de Excel.
- Colocar imágenes en una diapositiva
- Modificar colores.
- Modificar formas y presentación de las imágenes.
- Tipos de efectos a las imágenes.
- Insertar Autoformas y WordArt.
- Modificación de un objeto.
- Modificar la configuración 3D de un objeto.
- Girar y voltear objetos.
- Añadir sonido y video
- Insertar sonido desde la computadora.
- Insertar de un video en la presentación

CREAR ALBUMES Y AGREGAR EFECTOS

TEMA3

Transiciones y efectos

- Transición de diapositiva.
- Efectos de entrada, énfasis, salida, trayectoria.
- Configuración de los efectos.
- Ensayar intervalos.
- Animaciones personalizadas.
- Hipervínculos externos e internos.
- Botones de acción.

Filtros avanzados y consolidar listas

- Configurar y personalizar el álbum.
- Añadir títulos a las fotografías.
- Impresión
- Formas de impresión.
- Grabando un video con el comando Grabación de pantalla
- Establecer el área de grabación.
- Activar el audio
- Descarga de multimedia de Internet para una presentación
- Descarga de videos.
- Descarga de sonidos.
- Formatos de una presentación
- Formato pptx, pps, xpx, jpeg, gif, html, mht, swf, pdf, etc.

PREZI

TEMA4

PREZI desde la web

- Presentación.
- Empieza crear en modo OnLine
- Platillas
- Los Marcos

PREZI desde el ordenador

- Empieza a crear Desktop.
- Inserción de objetos.
- Las rutas.
- Agregar efectos.
- Presentar un Prezi.
- Generar Prezi.

SISTEMAS UNI
Tecnologías de la Información
www.sistemasuni.edu.pe

Av. Túpac Amaru 1000 - Rímac Alt.
Puerta 5 UNI.

informes@sistemasuni.edu.pe
sisuni.info@uni.edu.pe

CONTACTOS:

01 200-9060 (08:00am-10:00pm)
939-364-979 (08:00am-03:00pm)
948-578-697 (08:00am-03:00pm)
939-364-947 (03:00pm-10:00pm)