

Power Query: Conectar y Transformar los Datos en Excel

Duración: 24 hrs.

Código: WPQRY

Curso:

Descripción del curso

Power Query es una tecnología de conexión de datos que permite descubrir, conectar, combinar y refinar los orígenes de datos para satisfacer sus necesidades de análisis.

Con Power Query, se puede compartir y administrar consultas, así como buscar datos internos de su organización. Los usuarios de la empresa pueden buscar y usar estas consultas compartidas (si se comparte con ellos) para usar los informes y datos de las consultas para el análisis de los datos subyacentes.

Dirigido a:

- Estudiante.
- Profesional.
- Público en General.

Objetivos:

El Participante al finalizar el curso será capaz de:
Conocer el complemento de Power Query. Aprenderá a buscar orígenes de datos, hacer conexiones y transformar los datos (por ejemplo, quitar una columna, cambiar un tipo de datos o combinar tablas). Una vez que haya transformado los datos, puede compartir sus conclusiones o usar la consulta para crear informes.

REQUISITOS MÍNIMOS

Conocimientos de fórmulas, tablas dinámicas y gráficos en Excel (nivelbásico)



CONTENIDO

Sesión 1

INTRODUCCIÓN A POWER QUERY

- Introducción a obtener y transformar
 - Conectar
 - Obtener y transformar
 - Editor de consultas
 - Compartir
 - Combinar o Anexar
- Introducción al Editor de consultas
 - Cinta Editor de consultas
 - Panel Navegador
 - Panel de configuración de consulta

Sesión 2

IMPORTAR DATOS DE ORÍGENES DE DATOS EXTERNOS

- Conexión a archivos planos delimitados
- Conexión a datos en libros de Excel
- Conexión a datos en el libro de Excel actual
- Conexión a archivos planos no delimitados Parte
- Conexión a una base de datos de Access
- Obtener datos de una fuente Web

Sesión 3

TRANSFORMACIÓN DE DATOS

- Limpiar datos.
- Ordenar datos.
- Cómo y por qué definir tipos de datos.
- Agrupar conjuntos de datos.
- Columnas sin pivotar
- Columnas pivotantes
- Dividir columnas en otras columnas
- Dividir columnas en filas
- Filtrando datos



CONTENIDO

Sesión 4

ANEXAR Y COMBINAR

- Anexar Consultas
- Combinar Consultas
 - Realizar una operación Combinar
 - Combine varias consultas

Sesión 5

FUSIONAR TABLAS.

- Combina todos los archivos de una carpeta
- Transformando y agregando columnas basadas en columnas existentes

Sesión 6

USANDO LAS FÓRMULAS DE POWER QUERY

- Empezando y entendiendo Power Query y el Lenguaje M
 - Cómo entender el lenguaje
- Insertando Fórmula
- Lógica condicional simple en Power Query
- Lógica condicional avanzada en Power Query
- Crear una consulta avanzada


 CONTENIDO


 Sesión 7


 MANIPULAR DATOS A TRAVÉS DE LAS OPCIONES DE POWER QUERY

- Obtener datos de una fuente Web
- Anexar y combinar consultas
- Crear columnas derivadas y agrupaciones


 Sesión 8

POWER QUERY CON MÚLTIPLES CASOS DE USO

- Agrupar conjuntos de datos
- Tabla de calendario dinámico
- Inteligencia de Tiempo con Power Query


 EVALUACIÓN

La evaluación de cursos será totalmente práctica. Se realizarán entre 4 y 5 prácticas de las cuales se eliminará la nota más baja y se obtendrá un promedio (PP). Durante la última sesión se realizará un examen final (EF), el cual se promediará con la nota de prácticas y de esta manera se tendrá la calificación final.

PROMEDIO DE PRACTICAS

$$PP = \frac{(PR1 + Pr2 + Pr3 + PR4) - \text{Menor (PR)}}{3}$$

Nota Final:

$$NF = \frac{(PP + EF)}{2}$$

